



## **Anmeldeprozedere für die schulexternen KIS-Angebote „KIS Bläsi“, „KIS Olsberg“ und „KIS Seltis“**

- Anfragen gehen von den Schulleitungen aus. Die Anfrage enthält die Personalien des Schülers/der Schülerin, die involvierten Dienststellen, eine kurze Schilderung der Krisensituation und Angaben über bereits erfolgte schulinterne Massnahmen.
  - Für diese schulexterne KIS Angebote wurde ein entsprechendes Anfrageblatt erstellt: <https://www.edubs.ch/dienste/Dienste-VS/kis/anmeldung>

➤ **Anfragen erfolgen an Bernadette Bissig, Leiterin KIS:**

per Mail: [bernadette.bissig@bs.ch](mailto:bernadette.bissig@bs.ch)

Telefon: **+41 61 267 54 43**

Adresse: Rosentalstrasse 17, CH-4058 Basel

- Die KIS Leitung entscheidet – aufgrund der Anfrage und des vorhandenen Platzangebots – über eine mögliche Aufnahme und nimmt die Triage in die schulexternen KIS Angebote vor.
- Die definitive KIS-Aufnahme wird in einem Klärungsgespräch unter Beisein aller Beteiligten mit Zielvorgaben vorgenommen.
- In heiklen Fällen oder wenn sich die entsprechende Schulleitung und die KIS-Leitung nicht einigen können, entscheidet die VSL.
- Das KIS Betriebskonzept ist im Handbuch hinterlegt oder auf der KIS Webseite auffindbar: <https://www.edubs.ch/kis>
- Die Schüler/Schülerinnen-Datenblätter werden wöchentlich an die zuständigen SL gesandt.